

# Escuelas Públicas de Garden City

Política de Uso Aceptable para los Sistemas de Tecnología - Estudiantes (5-12 grados)  
(Sistema de Computadoras, Red, Internet, Teléfono y Correo Electrónico)

Al usar los recursos tecnológicos proporcionados por USD 457, el estudiante:

1. Tendrá en cuenta que toda comunicación representa al distrito por lo tanto refleja la integridad, ética y el buen nombre de la organización como una institución de educación pública.
2. No buscará acceso no autorizado a la escuela, distrito, otro sistema de computación público o privado, sistema de comunicación, o archivos electrónicos para cualquier propósito.
3. Cumplirá con cualquier y todas las políticas del Consejo de Educación, directrices de la administración relacionadas, incluyendo materiales con derechos de autor, y procedimientos de funcionamiento relativos al uso aceptable y razonable.

El estudiante entiende que:

## General

1. Todo uso de los Sistemas Tecnológicos debe ser para el apoyo de la educación e investigación y debe ser consistente con el propósito y políticas de USD 457.
2. Es prohibido el uso de los Sistemas Tecnológicos para tener acceso/transmitir material pornográfico obsceno, objetable, o cualquier material que probablemente sea ofensivo.
3. Es prohibido cualquier uso de los Sistemas Tecnológicos para facilitar actividad ilegal.
4. El prohibido cualquier uso de los Sistemas Tecnológicos para propósitos comerciales o para sacar ganancia.
5. Es prohibido el uso/comunicación no relacionado con la escuela.
6. Los usuarios evitarán el esparcimiento de virus de computadora a sabiendas o inadvertidamente en los Sistemas Tecnológicos del distrito. Los usuarios reportarán mensajes de advertencia con relación a la actividad de virus al personal de apoyo de tecnología o al maestro de la clase.
7. Es prohibido el uso de la distribución de listas de correo electrónico para enviar mensajes electrónicos inapropiados o un tipo de bombardeo publicitario.
8. Es prohibido cualquier uso de los Sistemas Tecnológicos para anunciar productos o para hacer presión política de grupos.
9. Las cuentas o claves de la red y correo electrónico deben ser usadas sólo por el dueño autorizada para los propósitos autorizados. Los usuarios no deben dejar desatendidos los sistemas en los que ellos están conectados al sistema.
10. Los usuarios no buscarán intencionalmente información, obtendrán copias o harán modificación de archivos, otros datos o claves que pertenecen a otros usuarios ni se representarán mal a ellos mismos u otros usuarios de los Sistemas Tecnológicos.
11. Los usuarios respetarán el derecho de autor de toda la información accesible.
12. Ningún uso de los Sistemas Tecnológicos servirá para causar interrupción del uso de la red por otros; no será destruido, modificado, o abusado de ninguna manera el hardware o programas de computación.
13. Los estudiantes no tendrán expectativa de privacidad, de la revisión de materiales, al usar los Servicios Tecnológicos del distrito.
14. Es prohibido el correo con contenido de mensajes de odio, hostigamiento, declaraciones discriminatorias, y otros comportamientos anti-sociales.
15. Los Servicios Tecnológicos no serán usados para tener acceso/descargar/usar juegos, video, y/o archivos de audio que no están siendo usados para propósitos educativos legítimos o relacionados al trabajo.
16. Cualesquier materiales publicados (electrónicamente o en papel) usando los Sistemas de Tecnológicos del distrito deben ser para propósitos educativos o relacionados al trabajo y consistente con las prácticas y políticas de USD 457. USD 457 se reserva el derecho a editar el contenido de materiales publicados.
17. El uso de sitios de charlas (chat rooms) u otras herramientas sincronizadas de comunicación deben ser aprobados por el Director de Tecnología.
18. Los estudiantes que tienen conocimiento de violaciones de esta política o regla deben reportar inmediatamente esta información al maestro o administrador.
19. No se asignarán cuentas o claves de usuario hasta que el estudiante haya completado una sesión de orientación requerida.

## Seguridad

1. Se desanima el hecho que los estudiantes compartan información de identificación personal (número de seguro social, dirección de la casa, número de teléfono, número de cuenta bancaria, etc.) por Internet. La información personal de estudiantes (incluyendo fotografías) no será diseminada públicamente en el Internet sin el permiso por escrito de los padres.
2. Los estudiantes no responderán a los mensajes que son sugestivos, obscenos, o amenazadores. Muestren tales mensajes a un administrador o maestro quien enviará una copia a la oficina de Tecnología y Computación para su investigación.

## Préstamo /Uso fuera de la Escuela

1. Comprendo que todas las Políticas de Uso Aceptable descritas en este documento se aplican al uso de Sistemas de Tecnológicos del distrito en la casa y escuela.
2. En caso de préstamo estoy de acuerdo que los Sistemas Tecnológicos del distrito son para uso sólo de miembros del personal o estudiantes.
3. Estoy de acuerdo que cuando se me preste equipo de tecnología será devuelto a tiempo.
4. Estoy de acuerdo en mantener seguro todo el día el equipo que he pedido prestado seguro todo el tiempo y que soy responsable en caso de pérdida, robo, o daño del equipo tecnológico del distrito que he pedido prestado.

(continúa)

Servicios /Mantenimiento

1. Los programas / hardware de computación instalado en el equipo tecnológico del distrito son estándar y no deben ser cambiados.
2. El apoyo/mantenimiento de tecnología debe ser realizado por personal de tecnología del distrito para poder mantener esta garantía en el equipo.

De vez en cuando USD 457 hará determinaciones para ver si los usos específicos de la red son consistentes con la Política de Uso Aceptable. USD 457 se reserva el derecho de entrar en el sistema y vigilar la actividad del usuario. USD 457 se reserva el derecho de quitar la cuenta o clave del usuario de la red por cualquier violación de la Política de Uso Aceptable para poder prevenir más actividad no autorizada.

He leído la Política de Uso Aceptable para los Sistemas Tecnológicos y me someteré a dicha Póliza de Uso Aceptable para los Sistemas Tecnológicos. Comprendo que una violación puede resultar en:

- Restricción o la pérdida de uso de privilegios de los Sistemas Tecnológicos;
- Acción legal o disciplinaria, incluyendo, pero no limitado a, suspensión, expulsión de la escuela y/o acusación criminal bajo las leyes apropiadas locales, estatales y federales y/o
- Evaluación del costo del daño a los Sistemas Tecnológicos del distrito.

Aún más, eximo a USD 457 de toda responsabilidad como resultado de mi uso del Internet, y asumo toda responsabilidad por cualquier y toda obligación que surja de mi uso de los Sistemas Tecnológicos.

**AVISO A LOS ESTUDIANTES Y PADRES:** El personal y administración de GCHS creen que hay muchos usos educativos positivos del correo electrónico y que todos los estudiantes deben tener la oportunidad de tener una cuenta de correo electrónico. USD 457 promoverá el uso educativo positivo de las cuentas de correo electrónico, sin embargo, es imposible asegurar que los estudiantes recibirán materiales apropiados a través de los mensajes electrónicos que llegan. Es posible que el material que es considerado inapropiado (ejemplo: pornografía) llegará a las cuentas de correo electrónico de los estudiantes. Se enseñará a los estudiantes a que reporten y borren inmediatamente información inapropiada que reciban en los mensajes electrónicos.

**Por favor marca un casillero (Debe marcar solo un casillero)**

- El estudiante/Padre solicita:  Sólo Cuenta de Internet
- Cuenta de Internet y de Correo Electrónico (Sólo estudiantes de GCHS y GenY)
- No Internet (o cuenta de correo electrónico)

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_ Nombre del Padre/Madre \_\_\_\_\_

Firma del estudiante \_\_\_\_\_ Núm. de Teléfono \_\_\_\_\_(requerido)

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma del Padre/Madre \_\_\_\_\_

Para uso de la Oficina Solamente

Student Grade: _____	Student Id # _____
Orientation by _____	Signature _____ Date _____
User ID _____	Created by _____ Date _____
E-Mail Acc. _____	Created by _____ Date _____